

Plats och tid Styrelsemöte onsdagen den 11 juni 2025, kl 09.00 - 10.55
Hybridmötet hölls dels i Verkstan (kansliet), dels via Teams.

Beslutande Håkan Sandgren, Region Jönköpings län, ordförande
Maria Wir, Arbetsförmedlingen (Teams)
Anna Karin Slunge, Vaggeryds kommun (Teams)
Christer Sjöberg, Jönköpings kommun
Hans Jarstig, Habo kommun
Jessica Klitsie, Försäkringskassan (Teams)

Övriga närvarande Ida Kors, ersättare Jönköpings kommun (Teams)
Peter Hedfors, förbundschef
Mia Alfredsson, verksamhetsutvecklare

Utses att justera Anna Karin Slunge Paragrafer 1 - 16

Justeringens plats och tid 2025-06-12 digitalt via Comfact

**Under-
skrifter**

Sekreterare Justerat digitalt
Peter Hedfors

Ordförande Justerat digitalt
Håkan Sandgren

Justerande Justerat digitalt
Anna Karin Slunge

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Samordningsförbundet Södra Vätterbygden

Datum för sammanträdet 2025-06-11

Datum för anslags uppsättande 2025-06-12 **Datum för anslags nedtagande** 2025-07-03

Förvaringsplats för protokollet Samordningsförbundets kansli, Tändsticksgränd 23, Jönköping

Underskrift Peter Hedfors, förbundschef

§ 1. **Öppnande**

Håkan Sandgren öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

§ 2. **Val av justerare**

Styrelsen beslutade att välja Anna Karin Slunge till justerare.

§ 3. **Fastställande av dagordning**

Styrelsen beslutade att fastställa dagordningen efter en mindre justering.

§ 4. **Aktuellt i förbundet**

Peter Hedfors och Mia Alfredsson informerade om aktuella frågor i förbundet.

Styrelsen beslutade att lägga rapporten till handlingarna.

§ 5. **Meddelanden**

Följande meddelanden, avtal mm anmäldes till styrelsen

- a) Protokoll AU 250423 och 250602
- b) Minnesant Beredningsgruppen 250428 och 250515
- c) Minnesant styrgrupp NOVA 250320
- d) Minnesant styrgrupp Enter 250303 och 250425
- e) Revisionsberättelse för 2024 (KPMG)
- f) Granskningsrapport (KPMG)
- g) Revisionsberättelse för 2024 (förtroendevald revisor)
- h) Protokollutdrag KF Mullsjö 250527 om ansvarsfrihet 2024
- i) Protokoll NNS årsmöte 250401
- j) Minnesanteckningar NNS ordförandeträff 250526
- k) Minnesant utvecklingsgrupp Indikatorerna 250210
- l) Årsrapport 2024 om Indikatorerna

Styrelsen beslutade att lägga meddelandena till handlingarna

§ 6. **Ekonomisk rapport per 250430**

En ekonomisk rapport med helårsprognos gicks igenom.

Styrelsen beslutade

att lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

§ 7. **Förbundets ekonomi 2026-2028**

Förbundets ekonomi 2026-2028 diskuterades. Nästan hela budgeten till insatser är långsiktig, med relativt stabila grupper medarbetare. Hittills har det räckt att räkna med 90% av beviljad budget. Det är inte hållbart på sikt. Det finns dessutom inte utrymme för nuvarande kostnadsnivå för alla insatser från 2028, då förbundets kapital beräknas vara förbrukat.

Den ekonomiska strategin diskuterades, inför att förslag till budget för kommande treårsperioden ska tas fram i september.

Styrelsen beslutade

att lägga informationen till handlingarna.

§ 8. Anställningar och anställningsvillkor

Information om läget i rekryteringsprocessen av en administratör. Sex valdes ut för intervju. Två av dem har dragit tillbaka ansökan. Tre av fyra intervjuer har genomförts.

Diskussion om hur beslut ska tas om anställning och anställningsvillkoren. Det berör både administratören och t f förbundschef. Frågorna bör inte hanteras av styrelsen som helhet.

Styrelsen beslutade

Att ge AU i uppdrag att fullfölja överenskommelse om lön och andra anställningsvillkor med t f förbundschef Mia Alfredsson

Att fullfölja processen med anställning av en administratör

Att ge AU i uppdrag att besluta om anställning, lön och andra anställningsvillkor för administratören.

§ 9. Uppföljning efter vårkonferensen

Vårkonferensen heldag med beredningsgruppen och förmiddag med Finnvedens Samordningsförbund diskuterades. Två skriftliga sammanfattningar finns. Alla bedömde att det var en konstruktiv dag med positiv stämning. Både nya ledamöter och mer erfarna uppskattade den gemensamma grunden och möjligheten att diskutera med både beredningsgrupp och det andra förbundet. Någon sa på konferensen ”samverkan bygger på relationer”. Det gavs möjlighet att bygga nya, goda relationer under konferensen.

§ 10. FIA från 2026

Socialnämnden i Habo har på dagordningen för sitt möte i juni att ta ställning till om man är beredda att ta fortsatt verksamhetsansvar för FIA. Förslaget är att man inte ska göra det. Därför har styrgruppen diskuterat alternativ. Deras önskan är att möjligheten att införa en gemensam verksamhetsansvarig för FIA, Enter och NOVA undersöks. Styrelsen diskuterade läget. Tiden för att hitta en ny verksamhetsansvarig och arbetsform för FIA bedöms som alltför kort. Förslag kom att göra en risk- och konsekvensanalys vad gäller alternativen och att Habo kommun i så fall avvaktar med att ta beslut inför 2026. Även om en önskan är att en upphandling sker vid fortsatt drift, så bygger det på att parterna är eniga om hur en fortsättning ska ske och att inget bättre organisationsalternativ finns.

Styrelsen beslutade

Att ge förbundschef i uppdrag att i samråd med berörda parter göra en risk- och konsekvensanalys av de olika alternativen för fortsatt drift av FIA.

§ 11. Frågor från beredningsgruppen

250515 diskuterade beredningsgruppen läget i utvecklingsprocessen och de diskussioner som fördes vid vårkonferensen. Man skickade två frågor till styrelsen. Den första gäller att man föreslår styrelsen att följande dokument tillgängliggörs för att öka delaktigheten mellan nivåerna och kunskapen om insatserna:

a. Dagordningar, minnesanteckningar och statistik (dokument eller bildspel) från styrgruppens möten

- b. Dagordningar och minnesanteckningar från beredningsgruppens möten
- c. Protokoll från AU-mötena
- d. Dagordningar inför styrelsemötena

Den andra frågan gäller hur styrelsen vill gå vidare med frågan om ”gemensam ingång med tre ben”, som alla på vårkonferensen i princip bedömde som positivt. Det visade sig i diskussionen att det fanns mycket olika tankar om vad man menade med det begreppet.

Man skickade också en fråga till styrgrupperna om man föredrar ren kötid eller en matris med olika faktorer för prioritering i vilken ordning remitterade personer ska få börja i respektive insats. Styrgrupperna för både Enter och FIA föredrar en matris.

Först diskuterades beredningsgruppens förslag till ökad delaktighet och frågan om eventuell matris. Styrelsen bedömde inte att det var nödvändigt att dessa typer av handlingar (kallelser, protokoll och statistik) ska ligga under dold sida. Man ställde sig positiva till förslaget om en matris, men vill i så fall att tid i kö finns med som en aspekt i matrisen.

Därefter följde en ingående diskussion om bästa sättet att utveckla insatsernas arbetssätt i riktningen ”gemensam ingång med tre ben”. Olika för- och nackdelar lyftes fram. Styrelsen bedömde att det finns anledning att fullfölja nyläget i nuvarande insatser, inte ompröva organisationsformen på det sätt som framförs i dokumentet ”Förbundets framtid”. Ytterligare ett alternativ nämndes – en remisshantering i respektive kommun till alla tre insatserna även om de drivs vidare i nuvarande organisationsform.

Styrelsen beslutade

Att ställa sig bakom beredningsgruppens förslag om vilka dokument som tillgängliggörs.
Att inte i dagsläget gå vidare med frågan om en större översyn av finansierade insatserna med den inriktning som finns i dokumentet ”Förbundets framtid”, men hålla frågan levande
Att ge Mia Alfredsson i uppdrag att sätta ihop en arbetsgrupp med representanter från beredningsgrupp och styrgrupper som tar fram ett förslag till matris för prioriteringar vid inskrivning i de finansierade insatserna.
Att ge samma arbetsgrupp i uppdrag att se över möjligheten till en gemensam remissinstans för insatserna, antingen en centralt placerad alternativt en i varje kommun, samt göra en risk- och konsekvensanalys över alternativen.

§ 12. Projektplan mm NOVA

Mia Alfredsson informerade om processen som skett för att ta fram en projektplan och flödesschema för NOVA, som kan användas för att förtydliga hur man vill arbeta vidare efter genomlysningen. Frågor om bl a målsättningar behöver diskuteras vidare i höst. Därför behöver styrgruppen få återkomma till styrelsen med ett färdigt förslag till projektplan. Styrelsen ställde sig positiv till det.

Styrelsen beslutade

att lägga informationen till handlingarna.

§ 13. Projektplan mm Enter

Mia Alfredsson informerade om processen som skett för att ta fram projektplan och flödesschema för Enter. Utkastet som delges styrelsen diskuterades av styrgruppen i förrgår. Flera frågor är inte klara. Därför behöver styrgruppen få återkomma med ett färdigt förslag till projektplan. Styrelsen ställde sig positiv till det.

Styrelsen beslutade

att lägga informationen till handlingarna.

§ 14. Nästa möte

Nästkommmande möte genomförs 28 augusti kl 09-11.30 i Verkstan, på kansliet.

§ 15. Övriga frågor

Det fanns inga övriga frågor.

§ 16. Avslutning

Håkan Sandgren tackade alla, önskade en fin sommar. Vice ordförande Hans Jarstig avslutade med ett tack till ordföranden för en bra insats. Sandgren avslutade mötet kl 10.55.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Peter Hedfors
TITEL, ORGANISATION: Förbundschef, Samordningsförbundet Södra Vä...
TID: 2025-06-12 06:52:41 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: E-post (finsam@samordningsv.org)
IDENTIFIKATIONS-ID: a9f6cc6f49db426d9348c68119a0d04b



NAMN: HÅKAN VILHELM SANDGREN
TITEL, ORGANISATION: Ordförande, Samordningsförbundet Södra Vätt...
TID: 2025-06-12 09:16:13 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _063cfbb92d5686b43e02f80de2b7a9feb7



NAMN: ANNA KARIN SLUNGE
TITEL, ORGANISATION: Justerare, Samordningsförbundet Södra Vätterb...
TID: 2025-06-12 10:15:18 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _08d495fb2386edeaf713a9d1c496aca457



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-06-12 10:15:23 +02:00
Ref: 228609SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)